



Minuta da Ata da Reunião Ordinária de Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção (PPGEP) da Universidade Federal Fluminense realizada em 23/02/2026.

Ata da Reunião Ordinária realizada em 23 de fevereiro de 2026. Às onze horas do dia vinte e três de fevereiro de dois mil e vinte e seis (23/02/2026), em formato remoto (plataforma Google Meet), realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção (PPGEP/UFF Niterói), da Universidade Federal Fluminense, presidida pelo Coordenador do Programa, Prof. Dr. Robisom Damasceno Calado. **Estiveram presentes** os seguintes docentes membros do colegiado: Alexandre Beraldi, Eduardo Uchoa Barboza, Ricardo Fernandes Bella, Pauli Adriano de Almada Garcia, Rodrigo Arcuri Marques Pereira, Gilson Brito Alves Lima, , Fernando Toledo Ferraz, Priscilla Cristina Cabral Ribeiro, Lídia Angulo Meza, Diogo Ferreira de Lima Silva, Osvaldo Luiz Gonçalves Quelhas e Robisom Damasceno Calado. **Apresentou justificativa** formal para ausência os docentes Artur Alves Pessoa, José Rodrigues de Farias, Marcos Costa Roboredo, Níssia Carvalho Rosa Bergiante, Júlio Cesar Bispo Neves, Carlos Francisco Simões Gomes, Annibal José Roris Rodriguez Scavarda do Carmo, Renata Raposo Del-Vecchio, Marcos dos Santos e Helder Gomes Costa. **Também participaram** da reunião a servidora técnica administrativa Hermilcinéa Alves da Silva, representando a secretaria do PPGEP, bem como os representantes discentes, Luiz Eduardo Conrado (suplente – doutorado), Andre (titular - mestrado) e Edmilson Suassuna da Silva justificou a ausencia (titular – doutorado). Em conformidade com os pontos de pauta previamente estabelecidos no e-mail de convocação da reunião ordinária, ao qual foram anexados os documentos comprobatórios pertinentes, deu-se continuidade aos trabalhos com a apresentação dos respectivos itens deliberativos. Após a verificação de quórum e email com os documentos em pauta, passou-se à análise dos **PONTOS DE PAUTA: 1. Aprovação da Minuta da Ata da Reunião Ordinária** do Colegiado do PPGEP/UFF realizada em 29/01/2026. A minuta da ata foi apresentada, apreciada, e aprovada por unanimidade pelos membros do Colegiado, a ressalva foi o Prof. **Diogo Ferreira de Lima Silva** solicitou **retificação** no registro de presença, informando que, na data de 29/01/2026, encontrava-se de férias. **2. Apreciação e deliberação sobre pagamento de anuidades institucionais (ABEPRO, ANPEPRO, ABERGO, SOBRAPO – conforme discussão).** O Coordenador apresentou proposta de deliberação prévia para autorizar, **quando houver disponibilidade orçamentária**, o pagamento de anuidades institucionais de associações científicas de interesse do Programa. Prof. Rodrigo solicitou acerca da inclusão da **ABERGO**. O Prof. **Osvaldo Quelhas** ressaltou a importância institucional. O Prof. **Diogo Ferreira de Lima Silva** registrou entendimento de que a proposta replicaria, em linhas gerais, a sistemática adotada no ano anterior. A Profa. **Priscilla Cristina Cabral Ribeiro** comentou aspectos práticos do pagamento institucional e impacto sobre taxas de inscrição em eventos. A Profa. **Lídia Angulo Meza** sugeriu levantamento comparativo entre custos **institucionais e individuais**. Encerrada a discussão, o item foi colocado em votação e **aprovado por unanimidade**. **3. Apreciação e deliberação sobre coorientação de mestrado – discente Yasmin Paes (orientação Prof. Ricardo Bella) pelo Prof. Tiago Sigahi (USP).** Não houve manifestações contrárias. O item foi colocado em votação e **aprovado por unanimidade**. **4. Apreciação e deliberação sobre coorientação de doutorado – discente Silvia Rufino** pelo Prof. Alexandre Beraldi Santos à pedido do prof. Robisom Calado o orientador. A proposta foi colocada em votação e **aprovada por unanimidade**. **5. Homologação da candidatura do servidor Bruno Mendonça Barcellos (PQI-UFF) – Doutorado em Engenharia de Produção.** O Coordenador apresentou ao Colegiado a **homologação da candidatura** do servidor **Bruno Mendonça Barcellos** para vaga de doutorado via **Programa de Qualificação Institucional (PQI-UFF)**, informando que o PPGEP/UFF Niterói obteve vagas no edital específico e que houve **apenas um candidato inscrito** nesta etapa. Não havendo manifestações contrárias, a homologação da candidatura foi colocada em votação e **aprovada por unanimidade**. **6. Apreciação e deliberação**



sobre pedido de prorrogação de prazo (6 meses) – mestrando Marcos Paulo Rosa Lima da Silva. O Coordenador submeteu ao Colegiado pedido de prorrogação de prazo de 6 (seis) meses para defesa de dissertação do mestrando Marcos Paulo Rosa Lima da Silva, orientado pelo Prof. Marcos dos Santos. Sem objeções, o pedido foi colocado em votação e **aprovado por unanimidade**. 7. **Apreciação e deliberação do Edital de Processo Seletivo para Aluno Especial – 2026.1**. O Coordenador apresentou ao Colegiado o **Edital de Processo Seletivo para Aluno Especial (2026.1)**, elaborado para formalizar a oferta de vagas em disciplinas do semestre, com regras, cronograma, documentação exigida e quadro de disciplinas/vagas, conforme minuta de edital previamente enviada aos docentes. A servidora Hermilcinéa Alves (Néia) confirmou os fluxos administrativos em conformidade com o edital. O Coordenador reforçou que inscrições sem documento com assinatura do professor da disciplina seriam indeferidas. Não havendo objeções, o Edital foi submetido à votação e **aprovado por unanimidade**. 8. **Apreciação e deliberação sobre pedido de prorrogação de prazo (6 meses) – mestranda Cátia Elisabete Lopes Camargo**. O Coordenador submeteu ao Colegiado pedido de prorrogação de prazo de 6 (seis) meses da mestranda Cátia Elisabete Lopes Camargo, orientada pelo Prof. Osvaldo Luiz Gonçalves Quelhas. Não havendo manifestações contrárias, o pedido foi colocado em votação e **aprovado por unanimidade**. 9. **Apreciação e deliberação sobre pedido de prorrogação de prazo (6 meses) – mestranda Isadora Stephanie Amorim da Silva** (item incluído extrapauta). solicitação do Prof. Fernando Toledo Ferraz, foi apreciado pedido de prorrogação de prazo de 6 (seis) meses para a mestranda Isadora Stephanie Amorim da Silva. **Não havendo objeções, o pedido foi colocado em votação e aprovado por unanimidade**. **ASSUNTOS DIVERSOS. A. Acuracidade da base de discentes e monitoramento de prazos**. O Coordenador apresentou panorama do trabalho de acuracidade e acompanhamento de prazos conduzido pela Coordenação em conjunto com a Secretaria, incluindo a identificação de casos com prazos de defesa vencidos ou próximos do vencimento (referidos em planilha interna, com marcação em vermelho), com o objetivo de prevenir perda de prazo, regularizar registros e apoiar orientadores e discentes. O Coordenador reforçou que, na sistemática adotada, o pedido de prorrogação é formalmente apresentado pelo orientador, e não de forma autônoma pelo discente, como forma de organização e controle acadêmico-administrativo. **B. Painel de resultados da Avaliação Quadrienal CAPES 2021–2024**. O Coordenador informou aos membros sobre o recebimento do Ofício Circular nº 8/2026-DAV/CAPES, que divulga o Painel de resultados da Avaliação Quadrienal 2021–2024, e compartilhou o link do painel durante a reunião para consulta e benchmarking entre programas. **C. Atualização de planos de curso, ementas e bibliografias**. O Coordenador reforçou deliberação anterior (já tratada em reunião de janeiro/2026) quanto à necessidade de atualização das ementas, bibliografias e demais informações de disciplinas, com envio de planilhas/formulários aos docentes por e-mail e acompanhamento de retorno pela Coordenação/Secretaria. Destacou a urgência de manter o conteúdo acadêmico-curricular atualizado no site e nos registros institucionais, preferencialmente antes do início das aulas do semestre. **D. Informe sobre andamento do processo seletivo 2026.1 (mestrado e doutorado)**. O Coordenador apresentou, em tela, planilha de acompanhamento do processo seletivo 2026.1, registrando que os trabalhos de gestão operacional estavam sendo conduzidos, naquele momento, principalmente pela Coordenação e pela Secretaria, sem apoio adicional remunerado, solicitando compreensão dos colegas quanto a eventuais intercorrências operacionais. **E) Discussão sobre possível aproveitamento de vaga entre linhas de pesquisa (caso específico de candidato ao doutorado)**. O Prof. Osvaldo Quelhas ponderou a necessidade de estudo específico do caso, inclusive para evitar decisões que contrariem o edital e gerem questionamentos. Ao final da discussão, ficou encaminhado que os Profs. Osvaldo Quelhas, Robisom Calado e Rodrigo Arcuri analisariam o caso em reunião específica posterior, para avaliar alternativas viáveis. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Dr. Robisom Damasceno Calado agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão com os agradecimentos pela participação nesta reunião e gratidão a todos os colegas docentes, representantes e técnicos do PPGEPP UFF Niterói. Eu, Hermilcinéa Alves da Silva, lavrei a presente ata, que será assinada pelo Coordenador do Programa.



Niterói, 23 de fevereiro de 2026

ROBISOM DAMASCENO CALADO
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção